**Guía2. Desarrollo Proyecto APT**

**Asignatura Capstone**

|  |
| --- |
| **1. Resumen avance Proyecto APT** |
| A continuación, encontrarás distintos campos que deberás completar con la información solicitada. |

|  |  |
| --- | --- |
| Resumen de avance proyecto APT | *En esta sección deberás realizar un resumen de los avances que has realizado en tu proyecto APT. Relata brevemente qué actividades del proyecto has llevado a cabo y qué objetivos específicos has cumplido hasta el minuto y de qué manera.*  *Programación:*  *Conexión de la base de datos*  *Desarrollo de interfaces*  *Pruebas*  *Accesibilidad*  *menús*  *Documentación:*  *Casos de prueba*  *Casos de uso*  *Carta Gantt*  *Informe*  *Diseño diagrama de arquitectura*  *Diagrama de base de datos*  *Historias de usuario*  *Actualización de documentos*  *En caso que hayas realizado ajustes a los objetivos o metodología, debes incluir dichos apartados nuevamente en este informe, señalando cuáles son dichos ajustes.*  *No ha hubo ajustes durante este periodo en la metodología* |
| Objetivos | *Opcional en caso de ajuste*  ***Concluir y pulir todos los apartados solicitados durante la fase 2 del proyecto*** |
| Metodología | *Opcional en caso de ajuste*  *Scrum, si cambios* |
| Evidencias de avance | *Describe la(s) evidencia(s) que presentarás en este informe de avance y justifica de qué manera esta(s) evidencia(s) permite(n) dar cuenta del desarrollo del proyecto.*  *En caso de ser pertinente explica cómo resguardaste la calidad de tu Proyecto APT a partir de aspectos propios de tu disciplina (correcta aplicación de metodologías, actividades, herramientas, recursos propios, etc.).*  *En este apartado adjuntar la(s) evidencia(s) seleccionada(s) para ser evaluada por el docente.* |

|  |
| --- |
| **2. Monitoreo del Plan de Trabajo** |
| Examina cuidadosamente tu plan de trabajo, enfocándote especialmente en la columna de estado de avance y ajustes. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Plan de Trabajo | | | | | | | |
| Competencia o unidades de competencias | Actividades | Recursos | Duración de la actividad | Responsable[[1]](#footnote-1) | Observaciones | Estado de avance | Ajustes |
| *Capacidad para diseñar, desarrollar e implementar soluciones de software que respondan a necesidades específicas, utilizando lenguajes de programación y frameworks adecuados.*  **Habilidad para diseñar modelos de datos eficientes y escalables que aseguren el rendimiento y la integridad de la información almacenada.** | *Levantamiento de Requerimientos*  *Definición de Historias de Usuario y Product Backlog*  *Pruebas de Rendimiento y Seguridad*  *Habilidad para diseñar modelos de datos eficientes* | *Documentos*  **Visual Studio Code**  **Vue.js**  **GitHub**  **SQL Server** | *Señala la duración de cada actividad.*  *Javier Ramirez*      **Alan Gatica** | *Escribe el nombre del integrante del equipo responsable de cada actividad.*  *Documentación general: Javier Ramirez*  *Programación general: Alan Gatica* | *Señala las dificultades o facilitadores que se podrían presentar durante la ejecución de cada una de las actividades propuestas.*  *Facilidades:*  *Caso sencillo de seguir, ideas claras del resultado final, buen inicio de proyecto*  *Dificultades:*  *Horarios difíciles de cuadrar* | *Describe el estado de avance de cada actividad.*  *Tipos de estado:*  *En curso/ Con retraso/ No iniciado/ Completado/ Ajustada*  ***Levantamiento de Requerimientos****:* ***Completado***  ***Definición de Historias de Usuario y Product Backlog****:* ***Completado***  ***Planificación de Sprints****:* ***Completado***  ***Desarrollo de Módulos****:* ***Completado***  ***Pruebas de Integración****:* ***Completado***  ***Validación de Funcionalidades Clave****:* ***Completado***  ***Documentación del Proyecto****:* ***Completado***  ***Pruebas de Rendimiento y Seguridad****:* ***en curso*** | *Señala los ajustes o reformulaciones que has realizado.*  *Cambios en el diseño de la base de datos agregando tablas*  *Nuevo diseño de mockups* |

|  |
| --- |
| **3. Ajustes a partir del monitoreo** |
| Profundiza en las observaciones de tu plan de trabajo. Analiza las actividades planificadas y señala qué aspectos facilitaron u obstaculizaron la ejecución del plan. Plantea cómo abordaste y/o abordarás los obstáculos. Por último, señala los ajustes que realizaste al plan de trabajo a partir de este análisis. |

|  |
| --- |
| Factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de mi plan de trabajo: *Describe los factores que han facilitado y/o dificultado el desarrollo de tu Proyecto APT hasta ahora. En el caso de las dificultades debes describir qué acciones tomaste y/o tomarás para solucionarlas.*  Facilidades: desarrollo bien encaminado y claro, flexibilidad para ajustes gracias a la metodología scrum, un buen inicio de proyecto  *Dificultades:*  *Horarios por ambos lados que limitaban el numero de justas que podíamos realizar durante la semana* |

|  |
| --- |
| Actividades ajustadas o eliminadas: *Señalar los ajustes que realizaste a tu plan de trabajo o actividades que eliminaste y, justifica por qué lo hiciste.*  *En el caso de que tu plan de trabajo no haya requerido ni requiera ajustes, justifica esta decisión a partir de los facilitadores que te han permitido desarrollarlo como fue planeado.*  *El plan no a requerido ajustes, gracias a la metodología scrum logramos hacer con cambios pertinentes dentro de los plazos estipulados por lo que hemos logrado avanzar sin contratiempos gracias a la flexibilidad de la metodología que empleamos* |

|  |
| --- |
| Actividades que no has iniciado o están retrasadas: *En caso de que* ***no hayas iniciado actividades o estén retrasadas*** *de acuerdo a tu planificación, señala los motivos por los que no has podido cumplir dichos plazos y qué estrategias utilizarás para avanzar en dichas actividades y no afectar tu proyecto APT.*  *Desarrollo de plan de costos atrasado*  *Se planea contrarrestar ampliando la cantidad de tiempo dedicado* |

1. En caso de que el Proyecto APT sea grupal, en esta columna deben indicar el nombre de los responsables de cada tarea o actividad. Esto posteriormente permitirá diferenciar la evaluación por cada integrante. [↑](#footnote-ref-1)